**REGULAMIN WARSZTATÓW SZKOLNYCH SOSW**

**DLA ZSZ I PSPdP**

**Podstawa prawna:**

1. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta nauczyciela (Dz.U. z 2014 r. poz. 191
ze zm.).
2. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11.12.1992 r. (Dz. U.1992r. Nr 97, poz. 479 z późn. zm.) w sprawie organizowania i finansowania praktycznej nauki zawodu, praw i obowiązków podmiotów organizujących tę naukę oraz uczniów odbywających praktyczną naukę zawodu.
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 grudnia 2010r.
w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. nr 224, poz.1626).
4. Rozporządzenie MENiS z dnia 31 grudnia 2002r w sprawie bezpieczeństwa
i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. 2003r.
Nr 6 poz.69 z póżn. zm.).

**ROZDZIAŁ I**

**CELE I ZADANIA WARSZTATÓW SZKOLNYCH**

1. Warsztaty szkolne są integralną częścią ośrodka i są powołane do realizacji:

1) praktycznej nauki zawodu – w Zasadniczej Szkole Zawodowej nr 3 (zwanej dalej ZSZ) o trzyletnim cyklu kształcenia dla uczniów niepełnosprawnych intelektualnie w stopniu lekkim na kierunkach:

1. cukiernik,
2. kucharz,
3. pracownik pomocniczy obsługi hotelowej,
4. fryzjer,
5. krawiec’
6. introligator,
7. murarz- tynkarz,
8. blacharz samochodowy,
9. ślusarz,
10. monter zabudowy suchej i robót wykończeniowych w budownictwie.

2) przysposobienia do pracy – w Publicznej Szkole Przysposabiającej do Pracy (zwanej dalej PSPdP) dla wychowanków niepełnosprawnych intelektualnie
w stopniu umiarkowanym i znacznym oraz z niepełnosprawnościami sprzężonymi.

Podstawowym zadaniem warsztatów szkolnych jest kształtowanie u uczniów ZSZ umiejętności i kompetencji zawodowych, a u uczniów PSPdP poszerzanie
i pogłębianie umiejętności związanych z podstawowymi pracami nabytymi
na kolejnych etapach edukacji, zgodnie z programem nauczania w danym typie szkoły.

1. Warsztaty szkolne prowadzą działalność dydaktyczno – wychowawczą.

**ROZDZIAŁ II**

**SPOSOBY REALIZACJI ZADAŃ**

1. Organizacja warsztatów szkolnych stwarza warunki do prowadzenia zajęć praktycznych i wychowawczych uczniów:

1) ZSZ w zakresie:

1. wykonywania prac wchodzących w obszar danego zawodu, umiejętności stosowania, posługiwania się i konserwacji narzędzi, sprzętu i maszyn, umiejętności doboru materiałów, stosowania procesów technologicznych,
2. organizacji pracy i kultury osobistej,
3. przestrzegania zasad i przepisów bhp.

2)PSPdP w zakresie:

1. wykonywania prac i zadań zgodnych z programem nauczania
z przedmiotu – przysposobienie do pracy z podziałem na:
* gospodarstwo domowe,
* krawiectwo,
* rękodzieło,
* introligatorstwo,
* stolarstwo,
* ogrodnictwo.
1. posługiwania się sprzętem i narzędziami, wykonywania czynności higienicznych i zasad konserwacji,
2. organizacji pracy i kultury osobistej,
3. przestrzegania zasad i przepisów bhp.
4. Na warsztatach szkolnych funkcjonują następujące pracownie:
5. cukiernicze sala nr 1, 21,
6. fryzjerskie sala nr 15 a, b,
7. blacharstwa – samochodowego sala nr 17, 36, 37,
8. obsługi hotelowej sala nr 27 oraz sala w budynku internatu,
9. monter zabudowy suchej i robót wykończeniowych w budownictwie
sala nr 33,
10. przysposabiające do pracy:
* gospodarstwa domowego sala nr 7, 8, 9,
* rękodzieła sala nr 4, 10, 25,
* ogrodnictwa sala nr 19,
* introligatorstwa sala nr 5,
* stolarstwa sala nr 35,
* krawiectwa sala nr 26.
1. Dla potrzeb programowych istnieje możliwość przygotowania dodatkowych pracowni dydaktycznych.
2. Treści programowe realizowane są metodami opartymi na praktycznym działaniu oraz łączeniu teorii z praktyką.
3. Uczniowie ZSZ mogą realizować praktyczną naukę zawodu poza warsztatami szkolnymi w warunkach rzeczywistych funkcjonowania zakładu pracy.

**ROZDZIAŁ III**

**ORGANIZACJA WARSZTATÓW SZKOLNYCH**

* 1. Pracą warsztatów szkolnych kieruje kierownik, który podlega bezpośrednio dyrektorowi szkoły.
	2. Dyrektor szkoły określa na piśmie szczegółowy zakres obowiązków kierownika warsztatów szkolnych.
	3. Schemat organizacyjny warsztatów szkolnych oraz arkusz zatrudnienia (plan)
	na dany rok szkolny, opracowuje kierownik warsztatów i przedkłada dyrektorowi szkoły do akceptacji i zatwierdzenia.
	4. Zajęcia z uczniami w ZSZ i szkole PSPdP prowadzą nauczyciele posiadający uprawnienia zawodowe oraz wykształcenie z zakresu oligofrenopedagogiki.
	5. Godzina lekcyjna zajęć praktycznych dla uczniów szkoły:
		1. ZSZ to 55 minut,
		2. PSPdP to 45 minut (godzina dydaktyczna).
	6. W czasie trwania zajęć warsztatowych obowiązują przerwy:
		1. dla ZSZ - 20,25,30 minutowe w zależności od czasu trwania zajęć praktycznych w danym roku szkolnym,
		2. dla PSPdP – 15 minutowe po każdej jednostce lekcyjnej trwającej 45 min.
	7. Przerwy wyznacza kierownik warsztatów w zależności od planu zajęć
	 w danym roku szkolnym. Dyżur pełnią nauczyciele wg grafiku. W pełnieniu dyżurów nauczycieli wspierają pracownicy obsługi – woźna, sprzątaczka.
	8. Opiekę przedmedyczną nad uczniami sprawuje pielęgniarka. Stały dyżur pielęgniarki odbywa się w budynku szkoły, na wezwanie lub stałe zlecenia
	w budynku warsztatów szkolnych.
	9. Nad bezpieczeństwem i higieną pracy uczniów, nauczycieli, pracowników obsługi czuwa kierownik warsztatów szkolnych i specjalista ds. bhp.
	10. Opiekę nad szatnią sprawuje: woźna, sprzątaczka.
	11. Warsztaty szkolne nie ponoszą odpowiedzialności za pieniądze, dokumenty, telefony i inne cenne przedmioty pozostawione w szatni.
	12. Nauczyciele, młodzież i pracownicy obsługi na terenie warsztatów zobowiązani
	są do noszenia identyfikatorów.

**ROZDZIAŁ IV**

**REGULAMIN ZAJĘĆ WARSZTATOWYCH**

* 1. Każda pracownia posiada swój regulamin, który jest częścią składową regulaminu warsztatów szkolnych.
	2. Na zajęcia warsztatowe uczeń powinien przychodzić punktualnie zgodnie
	z planem.
	3. Nauczyciel zobowiązany jest do punktualnego rozpoczynania i kończenia zajęć.
	4. Każdy uczeń obowiązkowo korzysta z szatni i zmienia obuwie oraz zdejmuje ubranie wierzchnie.
	5. Uczeń wchodzi do pracowni razem z nauczycielem.
	6. W pomieszczeniach warsztatowych mogą przebywać tylko uczniowie, którzy mają w danym dniu zajęcia.
	7. Uczniowie ZSZ obowiązkowo powinni posiadać aktualne książeczki zdrowia oraz wymagane zaświadczenia lekarskie niezbędne dla danego zawodu.
	8. Opuszczenie stanowiska pracy przez ucznia może nastąpić tylko za zgodą nauczyciela.
	9. Nauczyciel nie może, opuszczać miejsca pracy, bez ustalenia zastępstwa
	i poinformowaniu o tym fakcie kierownika warsztatów szkolnych.
	10. Nauczyciel przed przystąpieniem do zajęć przygotowuje i sprawdza maszyny, urządzenia pod względem technicznym oraz bezpiecznej i higienicznej pracy.
	11. Nauczyciel wyznacza dyżurnych, którzy odpowiadają za porządek
	w pracowni.
	12. Niedopuszczalne jest zezwolenie na pracę ucznia przy maszynie, urządzeniu niesprawdzonym technicznie (brak odpowiednich zabezpieczeń, osłon, odpowiedniego oznakowania itp.)
	13. Do pracy należy przystąpić w obowiązującym ubiorze roboczym/ odzieży ochronnej.
	14. Uczniowie pracują tylko pod nadzorem nauczyciela i zgodnie z jego zaleceniami.
	15. Obowiązkiem ucznia jest stosowanie zasad BHP na każdym stanowisku pracy.
	16. Każdy uczeń ma obowiązek dbać o higienę osobistą, higienę produkcji
	i stanowiska pracy.
	17. W pracowni nie wolno wykonywać prac dodatkowych niemających związku
	z realizacją zadań programowych.
	18. Za stan pracowni i jego wyposażenie odpowiada nauczyciel, natomiast uczeń ponosi pełną odpowiedzialność materialną za narzędzia, przyrządy i materiały, które otrzymuje do realizacji zadań.
	19. O uszkodzeniach lub zniszczeniach narzędzi, urządzeń, czy materiałów należy natychmiast powiadomić nauczyciela.
	20. Obowiązkiem nauczyciela jest zwracanie uwagi młodzieży na dbałość o narzędzia oraz oszczędzania energii elektrycznej, surowców, materiałów.
	21. Każde skaleczenie, nawet najdrobniejsze uszkodzenie ciała, należy zgłosić nauczycielowi, który udzieli pierwszej pomocy lub w sytuacjach trudnych wezwie pielęgniarkę/ służby ratunkowe.
	22. Po skończonej pracy uczeń zobowiązany jest:

1) wyłączyć maszyny i inne urządzenia,

2) zwrócić narzędzia – odnieść je na swoje miejsce,

3) uporządkować swoje miejsce pracy,

4) dokręcić krany, zamknąć okna, wyłączyć światło,

5) umyć się starannie i zmienić ubranie.

* 1. Nauczyciel, po zakończeniu zajęć:

1) sprawdza stan techniczny miejsc pracy i porządek w pracowni zwracając uwagę czy okna zostały zamknięte, krany zostały zakręcone, światło zostało wyłączone,

2) oddaje klucze od pracowni na portierni.

* 1. Zabrania się przynoszenia na warsztaty przedmiotów niebezpiecznych, przedmiotów i rzeczy wartościowych oraz większych kwot pieniężnych,
	a o ile to jest podyktowane koniecznością, to należy je złożyć w depozyt
	u nauczyciela/ wychowawcy.
	2. Warsztaty szkolne nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy wartościowe uczniów.
	3. Zabrania się używania na zajęciach warsztatowych telefonów komórkowych.
	4. Zabrania się stosowania używek na terenie warsztatów i w jego najbliższym otoczeniu.
	5. Uczniowie mają obowiązek dbać o mienie placówki, z szacunkiem
	i godnością odnosić się do nauczyciela, pracowników niepedagogicznych warsztatów szkolnych i rówieśników.

**ROZDZIAŁ V**

**REGULAMIN PRAKTYCZNEJ NAUKI ZAWODU**

**REALIZOWANY POZA PLACÓWKĄ**

 Uczniowie ZSZ mogą odbywać praktyczną naukę zawodu w zakładach pracy, innej placówce na podstawie umowy (porozumienia) o praktyczną naukę zawodu zawartą pomiędzy SOSW w Radomiu, a danym zakładem pracy, placówką.

1. Zasady realizacji zajęć pnz:
2. do miejsca odbywania zajęć praktycznych i po ich zakończeniu uczniowie przemieszczają się samodzielnie, jeżeli w danym dniu realizują tylko tego typu zajęcia.
3. uczniowie, którzy rozpoczynają lub kończą zajęcia w danym dniu innymi lekcjami niż praktyczna nauka zawodu do miejsca praktyk przemieszczają się pod opieka nauczyciela. Samodzielne dojazdy/dojścia są możliwe za pisemną zgodą rodziców (prawnych opiekunów) zał. nr 1,
4. uczniowie zajęcia rozpoczynają i kończą zgodnie z planem,
5. zajęcia praktyczne odbywają się pod opieką nauczyciela i są wspomagane przez pracowników danej placówki/zakładu,
6. przy przydziale zadań i czynności nauczyciel powinien uwzględnić możliwości psychofizyczne ucznia oraz jego aktualne samopoczucie,
7. przerwy dla uczniów są uwarunkowane przebiegiem i planem pracy
oraz potrzebami uczniów.
8. Obowiązki uczniów.

Uczniowie:

1. posiadają aktualne książeczki zdrowia oraz wymagane zaświadczenia lekarskie niezbędne dla danego zawodu,
2. posiadają odzież ochronną i roboczą,
3. stosują zasady bhp na stanowisku pracy,
4. prawidłowo posługują się sprzętem i narzędziami,
5. dbają o mienie zakładu / placówki,
6. dbają o higienę osobistą, higienę produkcji i stanowiska pracy,
7. w czasie zajęć nie korzystają z telefonów komórkowych,
8. nie mogą korzystać z używek na terenie placówki / zakładu i w jego najbliższym otoczeniu,
9. mają obowiązek z szacunkiem i godnością odnosić się do nauczyciela, pracowników placówki i rówieśników.
10. Wszystkie prace wykonywane z użyciem maszyn i urządzeń stwarzających zagrożenie, uczeń powinien wykonywać w obecności nauczyciela
lub pracownika.

**ROZDZIAŁ VI**

**REGULAMIN DYŻURÓW NAUCZYCIELSKICH
NA WARSZTATACH SZKOLNYCH**

1. Nauczyciele w ramach obowiązków służbowych zobowiązani są do pełnienia dyżurów w czasie przerw na zajęciach warsztatowych z wyjątkiem kobiet w ciąży.
2. Uczniowie PSPdP z budynku szkoły na warsztaty oraz z warsztatów
do szkoły i internatu przemieszczają się pod opieką wyznaczonych nauczycieli (wg harmonogramu dyżurów).
3. Harmonogram dyżurów opracowuje kierownik warsztatów na podstawie tygodniowego rozkładu zajęć nauczycieli.
4. Wykaz dyżurów znajduje się na tablicy ogłoszeń w głównym holu na parterze,
w pokoju nauczycielskim.
5. W czasie trwania zajęć warsztatowych obowiązują dyżury nauczycieli podczas przerwach wg grafiku wyznaczonego przez kierownika warsztatów:
	* 1. dla ZSZ dyżur pełni jeden lub dwóch nauczycieli - 20, 25, 30 minut
		w zależności od czasu trwania zajęć praktycznych w danym roku szkolnym,
		2. dla PSPdP dyżur pełni jeden lub dwóch nauczycieli – 15 minut, a liczba osób dyżurujących zależy od ilości uczniów na danej przerwie (pierwszy dyżur rozpoczyna się przed pierwszą godziną lekcyjną od 7.00 do 7.10),
		3. indywidualną opiekę nad uczniem pełni jeden nauczyciel według harmonogramu.
6. W PSPdP przysługują dodatkowe przerwy, podyktowane potrzebami uczniów – nadzór sprawuje nauczyciel prowadzący zajęcia w klasach.
7. Ustala się następujące rejony dyżurowania:
	1. główny hol na parterze budynku,
	2. korytarz na parterze od sali 27 do sali 25,
	3. ogródek szkolny (tzw. wybieg) - przy sprzyjających warunkach atmosferycznych.
8. Zabrania się uczniom opuszczania budynku warsztatów szkolnych w czasie trwania przerwy.
9. Woźna, sprzątaczka lub wyznaczony pracownik obsługi podczas przerwy pełni dyżur przy drzwiach głównych oraz bocznych.
10. W PSPdP przysługują dodatkowe przerwy, podyktowane potrzebami uczniów – nadzór sprawuje nauczyciel prowadzący zajęcia w klasach.
11. Obowiązki nauczyciela dyżurującego:
12. nadrzędnym celem nauczyciela dyżurującego jest zapewnienie uczniom pełnego bezpieczeństwa podczas przerw przy jednoczesnym zagwarantowaniu wypoczynku po odbytych zajęciach,
13. nauczyciel nie może, pod żadnym pozorem, zejść z dyżuru bez ustalenia zastępstwa i poinformowaniu o tym fakcie kierownika warsztatów szkolnych

(dyżur za nauczyciela nieobecnego przez cały dzień pełni nauczyciel wyznaczony przez kierownika),

1. nauczyciel obowiązany jest pełnić dyżur czynnie – nie zajmować się sprawami postronnymi (np. prowadzenie rozmów z nauczycielami), które przeszkadzają
w rzetelnym pełnieniu dyżurów,
2. troszczenie się o kulturalne zachowanie się uczniów w czasie przerw, zwracanie szczególnej uwagi na przejawy wandalizmu, przemocy fizycznej
i uzależnień wśród uczniów,
3. interweniowanie w przypadku: niebezpiecznych zachowań uczniów - np. bójki, wypadku, nieszczęśliwego zdarzenia, niszczenia mienia szkoły,
4. kontrola uczniów naruszających statut placówki i regulamin uczniowski,
5. zwracanie uwagi, czy na terenie warsztatów szkolnych nie pojawiają się osoby niepożądane, mogące stanowić zagrożenie dla bezpieczeństwa uczniów,
6. eliminowanie wszystkich sytuacji zagrażających zdrowiu i życiu uczniów, wydawanie i egzekwowanie zakazów, a w szczególności:
	1. zakaz biegania na terenie szkoły, spędzania przerw na schodach,
	w sanitariatach oraz w „zakamarkach”,
	2. zakaz wychylania się przez okna, podstawiania nóg, zaczepek prowokujących bójki, przechodzenia przez ogrodzenie warsztatów szkolnych itp.,
	3. kontrolowanie zachowania młodzieży w toalecie,
	4. eliminowanie niepożądanego z punktu wychowawczego zachowania uczniów,
	5. zakaz przebywania uczniów w klasie bez wyraźnej potrzeby i opieki innego nauczyciela,
	6. zwracanie uwagi na czystość i higienę w rejonie dyżurów.
7. nauczyciel dyżurujący zwraca uwagę na stan urządzeń i zagrożenia pod kątem bezpieczeństwa i zdrowia uczniów. Zauważone zagrożenia, których nie jest
w stanie sam usunąć natychmiast, zgłasza kierownikowi warsztatów szkolnych lub dyrektorowi,
8. zawiadamia kierownika warsztatów szkolnych lub dyrektora o zauważonych podczas dyżuru zniszczeniach mienia szkolnego. Ustala winnego zniszczenia mienia szkolnego i powiadamia o tym fakcie również wychowawcę,
9. informuje wychowawcę o niewłaściwym zachowaniu uczniów,
10. W przypadku gdy uczeń ulega wypadkowi, nauczyciel dyżurujący zobowiązany jest do:
	1. udzielenia pierwszej pomocy o ile istnieje taka konieczność,
	2. wezwania odpowiednich służb medycznych: pielęgniarkę szkolną, pogotowie,
	3. powiadomienia kierownika warsztatów o zaistniałym wypadku,
	4. zabezpieczenia miejsca wypadku,
	5. sporządzenia notatki z uwzględnieniem określenia miejsca i przyczyny wypadku, rodzaju wypadku, zastosowanych środków i własnego działania,
	6. złożenia zeznań do protokołu powypadkowego sporządzanego przez inspektora bhp.
11. W celu zapewnienia należytych warunków bezpieczeństwa uczniów zobowiązuje się wszystkich nauczycieli do punktualnego rozpoczynania i kończenia zajęć lekcyjnych w sposób zorganizowany.

**ROZDZIAŁ VII**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Powyższy regulamin jest uzupełnieniem Statutu Ośrodka.
2. Każdy pracownik pedagogiczny oraz uczniowie ZSZ, PSPdP zobowiązani są do zapoznania się z regulaminem warsztatów szkolnych i bezwzględnego przestrzegania jego postanowień.
3. Nauczyciel ma prawo zgłaszania do kierownika warsztatów szkolnych, dyrektora Ośrodka lub rady pedagogicznej wszelkich propozycji związanych
z usprawnieniem dyżurów mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa uczniom Ośrodka.
4. Nie wywiązanie się przez nauczyciela z obowiązku pełnienia dyżurów pociąga za sobą konsekwencje służbowe.
5. W nieuregulowanych powyższym regulaminem sprawach o rozstrzygnięciach decyduje kierownik warsztatów szkolnych lub dyrektor szkoły.

**Zał. nr 1**

Pisemna zgoda rodzica ( opiekuna prawnego) na samodzielne dojazdy dojścia dziecka na zajęcia praktycznej nauki zawodu

………………………………....
*imię i nazwisko rodzica (prawnego opiekuna)*

…………………………………
…..……………………………..

*adres zamieszkania*

Wyrażam zgodę na samodzielne przemieszczanie się mojego syna / córki ………………………………………………………………………............
*imię i nazwisko ucznia*

na zajęcia praktycznej nauki zawodu i samodzielne pokonywanie drogi powrotnej. Ponoszę pełną odpowiedzialność za jego / jej bezpieczeństwo.

………………………………
*data i podpis rodzica*