**REGULAMIN BIBLIOTEKI SZKOLNEJ SPECJALNEGO OŚRODKA SZKOLNO –WYCHOWAWCZEGO W RADOMIU**

**I. Postanowienia ogólne**

a. Z biblioteki szkolnej mogą korzystać uczniowie, nauczyciele, wychowawcy grup wychowawczych oraz inni pracownicy szkół, rodzice oraz absolwenci.

b. Czytelnicy mają prawo do bezpłatnego korzystania ze zbiorów bibliotecznych.

c. Biblioteka udostępnia swoje zbiory w czasie zajęć dydaktycznych zgodnie z organizacją roku szkolnego, a także na czas przerw ustawowych.

d. Czytelnik odpowiada materialnie za wypożyczone przez siebie książki.

e. W bibliotece należy zachować ciszę i porządek.

f. Uczniom działającym w Kole Przyjaciół Biblioteki oraz osiągającym znaczące wyniki w czytelnictwie mogą być przyznane nagrody na koniec roku szkolnego.

**II. Regulamin wypożyczalni**

a. Czytelnik może wypożyczać książki wyłącznie na swoje nazwisko.

b. Jednorazowo można wypożyczać 3 książki na okres 1 miesiąca.

W uzasadnionych przypadkach bibliotekarz może ograniczyć lub zwiększyć liczbę wypożyczonych książek z podaniem terminu ich zwrotu.

c. Jeżeli czytelnik nie przeczytał książki, a wypożyczalnia nie ma na nią nowych zamówień można przynieść książkę i prosić o sprolongowanie terminu zwrotu.

d. Czytelnik może zarezerwować potrzebną mu pozycję.

e. Korzystający z biblioteki zobowiązani są do dbałości o wypożyczone książki.

f. Wobec czytelników przetrzymujących książki stosuje się wstrzymanie wypożyczeń aż do momentu zwrócenia zaległych pozycji.

g. W przypadkach zniszczenia lub zagubienia książki czytelnik musi zwrócić taką samą pozycję albo inną wskazaną przez bibliotekarza.

h. Wszystkie wypożyczone książki powinny być zwrócone 2 tygodnie przed końcem roku szkolnego.

**III. Regulamin czytelni**

a. W czytelni można korzystać ze wszystkich zbiorów tj. z księgozbioru podręcznego, czasopism i zbiorów wypożyczalni oraz sprzętu audiowizualnego.

b. Z księgozbioru podręcznego i czasopism można korzystać tylko na miejscu, nie wynosząc ich poza czytelnię.

c. Czytelnik ma wolny dostęp do czasopism oraz księgozbioru podręcznego.

d. Przed opuszczeniem czytelni należy zwrócić czytane książki bibliotekarzowi.

e. W czytelni obowiązuje cisza.

f. Czytelnia jest nieczynna w czasie prowadzonych w niej zajęć dydaktycznych.

*Zatwierdzono uchwałą Rady Pedagogicznej z dnia 9 października 2005 roku.*